

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS

Unidades 06



Recebimento de materiais
Conceito de qualidade
Padrões de qualidade
Inspeção de qualidade
Recebimento quantitativo
Procedimentos operacionais

QUALIDADE

Qualidade é um conjunto de propriedades que o material deve ter para satisfazer a determinado uso. (levar em conta o aspecto utilização).

Maior preço x Maior qualidade

Atributos = é a condição de satisfazer ou não um determinado uso.

Combinação de característica: grau de
funcionamento, durabilidade, facilidade,
simplicidade, etc..

QUALIDADE

Philip Kotler & Gary Armstrong: “Qualidade do produto significa que o mesmo seja capaz de mostrar um alto desempenho, através de alguns critérios.”

Falconi: “Um produto ou serviço de qualidade é aquele que atende perfeitamente, de forma confiável, de forma acessível, de forma segura e no tempo certo às necessidades do cliente.”

David Garden: “é a preocupação não só em satisfazer as necessidades do consumidor, mas também a do próprio mercado.”

QUALIDADE

Responsabilidade pela determinação da qualidade: área de tecnologia, área de desenvolvimento de produtos, assistência técnica, usuários, área de compras, etc..

O nível de qualidade a ser alcançado e/ou mantido depende de uma série de fatores. A empresa ao definir que o produto será fabricado de acordo com certas especificações de qualidade, deve ter realizado, previamente, uma análise de 02 (dois) fatores básicos na qualidade de um produto:

QUALIDADE

- **Aspectos Internos** – as condições materiais, instalações, matéria-prima, pessoal, e quais os custos para atingir ou manter determinado nível de qualidade. A medida de confiabilidade de um produto aceito como de boa qualidade em relação às especificações.
- **Aspectos Externos** – quais os desejos dos consumidores? Existem exigências e condições governamentais quanto à qualidade do produto fabricado? Ocorrem exigências para determinado tipo de mercado consumidor?

QUALIDADE

Melhor compra

Qualidade Técnica – produto mais adequado ao uso, de responsabilidade das áreas de desenvolvimento, tecnologia, engenharia, e/ou usuários.

Qualidade Econômica – qualidade técnica razoável para aquisição, de responsabilidade da área de aquisição.

QUALIDADE

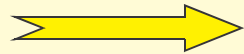
Aspectos que auxiliam na descrição da qualidade:

1. **Marca**
 - Vantagens – confiabilidade, padronização, etc..
 - Desvantagens – limita a concorrência
2. **Por especificação**
 - Descrição das características físicas e químicas
 - Material e método de manufatura
 - Desempenho
3. **Métodos variados**
 - Planta e/ou desenho
 - Amostra
4. **Combinações**

QUALIDADE

Após a conclusão, a empresa terá determinado os seus padrões de qualidade. Para conseguir manter é necessário controlar ou ter um controle de qualidade. Problemas que surgem:

Projeto



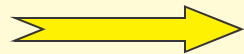
Manter altos níveis de qualidade

Compra



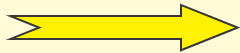
Preços baixos

Produção



Custos de produção

Venda



Satisfazer o consumidor da melhor maneira

Direção



Resultados finais mais lucrativos

QUALIDADE

Especificação – deve ter origem na área ou órgão técnico de manufatura ou pesquisa de pessoas familiarizadas com o uso da “coisa” a especifica.

Especificação Padrão – são as especificações resultantes da experiência e estudos dispendidos pelas agencias governamentais ou não padrões de qualidade.

Certificação – são as garantias de especificações de produtos, dados dos fabricantes, laboratórios, associações, etc..

Padronização – é o resultado do desenvolvimento de especificações sob medida, projetos, qualidades, etc..

Simplificação – é a redução do número de tamanhos, projetos seletivos e comerciais, etc..

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Recepção - Conferência - Tecnologia

Função responsável pela verificação da conformidade dos materiais com suas especificações.

Consiste em uma série de operações através das quais a empresa compradora constata que o fornecedor cumpriu as condições estabelecidas na documentação de compra. É uma operação de igual importância à compra, pois trata-se de um contato externo da empresa, caracterizando-se por uma transferência de responsabilidades.

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Recepção - Conferência - Tecnologia

Cuidados

Relação **custo X benefício**

Quem recebe **diferente** de quem compra

CONTROLE DE QUALIDADE

Problema típico da Administração da Produção

X

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

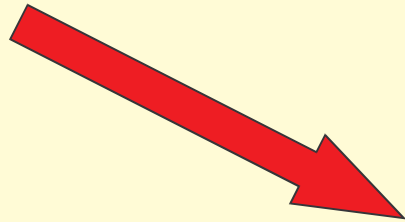
Problema típico da Administração de Material

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Recepção - Conferência - Tecnologia

ORIGEM:

REQUISIÇÃO DO MATERIAL
PROCESSO DE COMPRA
ESPECIFICAÇÃO



TIPO DE RECEBIMENTO

QUALITATIVO

QUANTITATIVO



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

DIRETRIZES ESPECÍFICAS

- Deverá atuar preferencialmente, no sentido de auditar o sistema de controle dos fabricantes e incentivar a implantação desses sistemas, assessorando as indústrias produtoras dos principais materiais utilizados pela organização.
- Deverá articular-se com órgãos interessados de forma a permitir a correta tomada de decisão no caso das não conformidades.



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

DIRETRIZES ESPECÍFICAS

- Deverá articular-se com as áreas responsáveis pela normalização técnica de materiais, na empresa e no setor, subsidiando revisões e aperfeiçoamento das Normas Técnicas em função dos dados gerados pelo processo de inspeção .
- Deverá dispor de sistema de informação para registro e divulgação do desempenho técnico dos fornecedores.



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

PRINCIPAIS ATIVIDADES

INSPEÇÃO DE FÁBRICA

INSPEÇÃO DE RECEBIMENTO

LEVANTAMENTO DOS CUSTOS DE INSPEÇÃO

ANÁLISE DE DESEMPENHO DE FORNECEDORES

AUDITAGEM DE SISTEMA DE GARANTIA DE
QUALIDADE

PARTICIPAÇÃO NOS COMISSIONAMENTOS DE
CERTIFICAÇÃO



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

LOCAIS DE RECEBIMENTO

LOCAIS PRÓPRIOS

LOCAIS DE TERCEIROS

NOS FORNECEDORES



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Documentos :

Ordem de Compra

Nota Fiscal

Boletim de Inspeção de Material

Nota de Entrada de Material

Problemas:

Custo da devolução, Fornecimento em partes do pedido, Dispositivos de classificação dos defeitos, Levantamento de responsabilidades



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Recebimento Quantitativo:

Contagem Geral – consiste em contar todo o material recebido. É utilizado para itens importantes (exemplo: Classe A).

Amostragem – consiste em retirar uma pequena quantidade de amostra.

É bom esclarecer que o tamanho da amostra deve ser calculado matematicamente, existindo para isto fórmulas específicas para sua determinação;

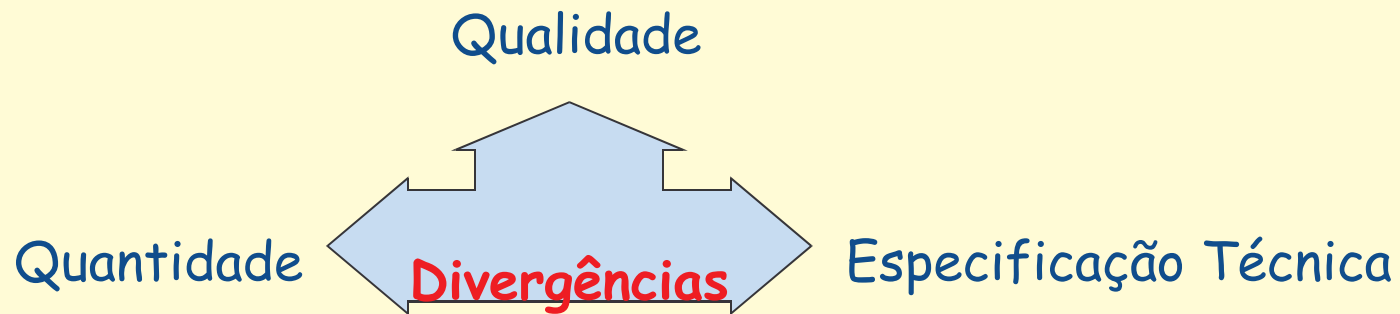
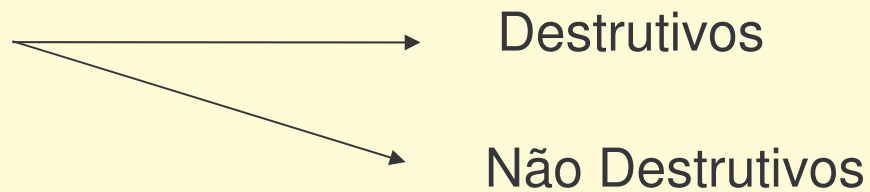
RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Recebimento Qualitativo:

Inspeção

Duplo Ensaio – será visto posteriormente

Testes



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

Que quantidade de peças defeituosas poderá ser tolerada em cada lote de um produto recebido?

1º - Nenhuma

2º - Critérios previamente acordados



RECEBIMENTO DE MATERIAIS

CLASSIFICAÇÃO DE DEFEITOS

1. Defeitos de menor importância

Não prejudicarão o aspecto físico do produto;

Detalhes pequenos prejudicam a boa apresentação.

2. Defeitos secundários

Não ocasionarão falhas na produção;

Defeitos secundários no acabamento.

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

CLASSIFICAÇÃO DE DEFEITOS

3. Defeitos moderadamente graves

Possivelmente causarão falhas na produção;

Exigirão maiores cuidados;

Defeitos de aspectos e acabamentos.

4. Defeitos graves

Causarão falhas na produção ;

Desarranjos nos equipamentos.

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

CLASSIFICAÇÃO DE DEFEITOS

5. Defeitos muito graves

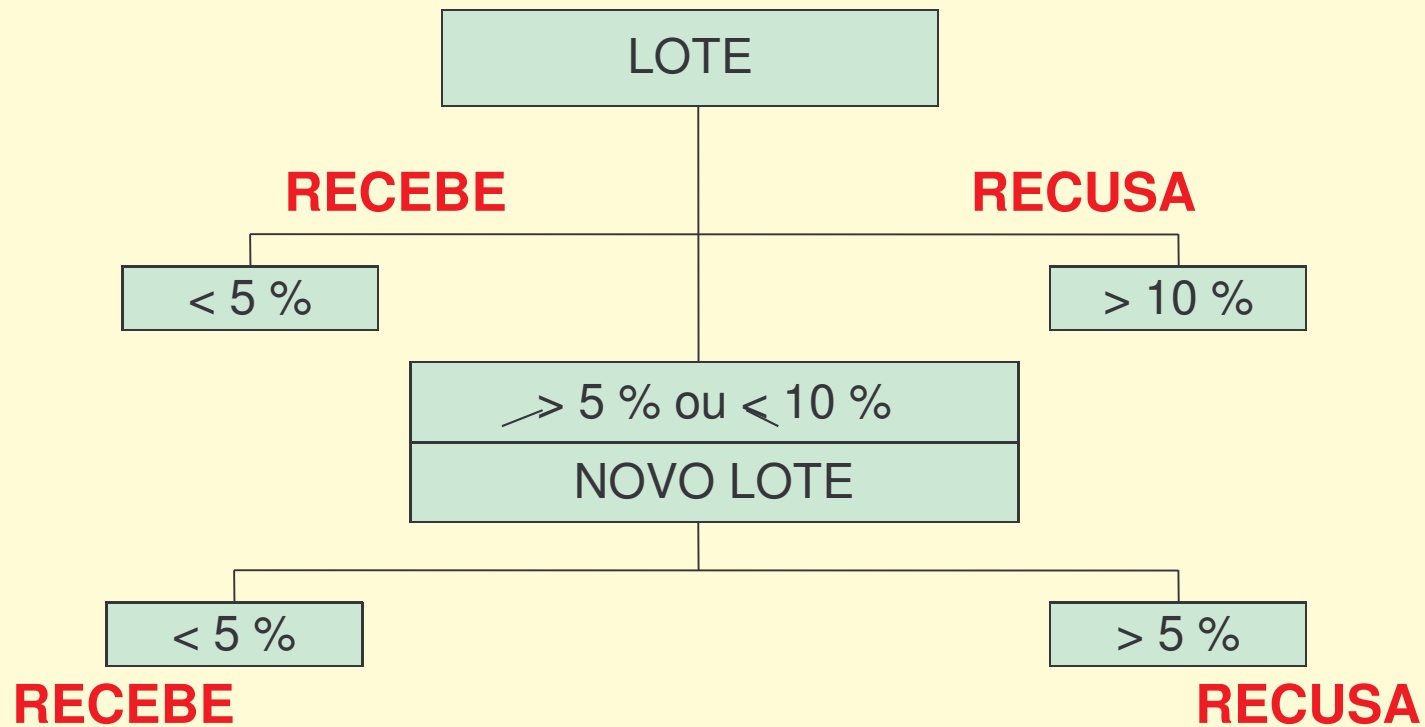
Causarão falhas na fabricação;

Tornarão os equipamentos inoperantes;

Apresentam sérios danos físicos ou prejuízos a propriedade.

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

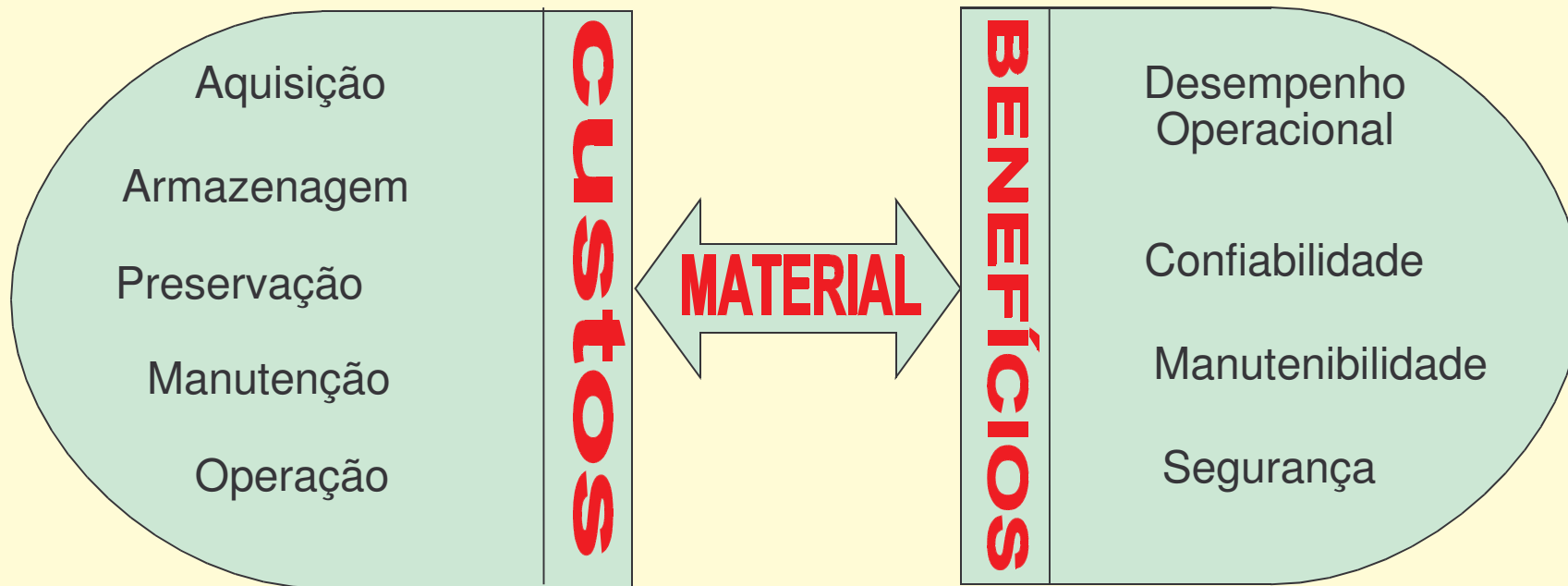
DUPLO ENSAIO DE RECEBIMENTO



(percentuais ilustrativos)

RECEBIMENTO DE MATERIAIS

POLÍTICA DE ATUAÇÃO



A todo material corresponde uma relação custo x benefício que deve ser otimizada a nível de empresa